

T.C
ŒEHİTKÂMİL KAYMAKAMLIĐI
HASAN CELAL GÜZEL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK PLAN
2024-2028

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her corihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'şım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkanı ve şartları, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Atatürk

Sunuş

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Bu anlamda, 2024-2028 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Remzi SAĞ

Okul/Kurum Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI.....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI ANALİZİ İLE GZFT ANALİZİ SONUCUNDA ORTAYA ÇIKAN SONUÇLARIN PLANIN GELECEĞE YÖNELİM BÖLÜMÜ İLE İLİŞKİLENDİRİLMESİ VE BURADAN HAREKETLE HEDEF, GÖSTERGE VE EYLEMLERİN BELİRLENMESİ SAĞLANMAKTADIR	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ *.....	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	28
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	30
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	30

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Remzi SAĞ	OKUL MÜDÜRÜ	Vakkas YILDIZ	MÜDÜR YARDIMCISI
İlkay KESKİN	MÜDÜR YARDIMCISI	Funda KİREMİTÇİ	ÖĞRETMEN
Ceylan REİSOĞLU TİTİZ	ÖĞRETMEN	Özlem KURŞUN	ÖĞRETMEN
Hüseyin KAYA	ÖĞRETMEN	Ahmet BİBER	ÖĞRETMEN
Şule KERVANCIOĞLU	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Özlem TOPRAK	ÖĞRETMEN
Neşe KILINÇ	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	Naciye KURTULAN	ÖĞRETMEN
Dilek KAYA	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	Melekşah ÜRKMEZ	ÖĞRETMEN

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

2005 yılında Özel İdare Müdürlüğü tarafından yaptırılan okul Hasan Celal Güzel İlkokulu/Ortaokulu olarak açılmıştır. 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında ortaokul öğrencilerinin Sevil Arif Develi Ortaokulu'na aktarılması ile bağımsız ilkokul olarak eğitim sürecine devam etmiştir. 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında ise ikili eğitimden normal eğitime geçiş yapan okulumuzda halen normal eğitim uygulanmaktadır. Okulumuz 3 kat ve 25 derslikten ibaret olup 1 Müdür, 2 Müdür yardımcısı, 29 Öğretmen ve 2 Hizmetli ile Eğitim Öğretime devam etmektedir. Okulumuz Hasan Celal Güzel İlkokulu'nda geçen yıllar da olduğu gibi bu yıl da Taekwondo, Voleybol, Gitar, Keman, Saz ve Halk Oyunları Kursları öğrencilerimizin yoğun katılımlarıyla devam etmektedir.

Spor Şehri Gaziantep Projesi kapsamında 2018-2019 Eğitim Öğretim yılında Hasan Celal Güzel İlkokulu Spor Kulübü Derneği adı altında okul kulübümüz kurulmuştur. Kulüp Başkanımız Okul Müdürümüz Remzi SAĞ'dır. Çeşitli spor dallarında faaliyet gösteren kulübümüzde Atletizm, Taekwondo, Halk Oyunları ve Voleybol branşlarında toplam 261 lisanslı öğrencimiz bulunmaktadır. İlerleyen zamanlarda lisanslı öğrenci sayımızı 400 kişi olarak hedeflemekteyiz.

Okulumuz WEBSÖZ Projesi ile eTwinning'de yer almaktadır. Projemizin amacı sınıf öğretmenlerini bir araya getirerek, karşılıklı paylaşımda bulunmalarını, yardımsever, işbirlikçi, pozitif bir ortam oluşturmayı, teknoloji kullanımını yaygınlaştırmayı, Web 2.0 araçlarını ve eTwinning'i tanıtmayı amaçlamaktadır. Bu çalışmalarını yaparken öğrenciler kendini ifade etme becerisi geliştirecek, sunumlar yaparak topluluk karşısında konuşma becerisi geliştirecek, teknolojiyi derslerine entegre ederek motivasyonunu arttıracaklardır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Gaziantep		İlçesi: Şehitkâmil			
Adres:	Atatürk M. 1114 Nolu S. No:3	Coğrafi Konum (link)*:	http://hasancelalguzelilkokulu.meb.k12.tr/tema/iletisim.php		
Telefon Numarası:	0342 341 29 37	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	hasancelalguzelioo@hotmail.com	Web sayfası adresi:	http://hasancelalguzelilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	734869	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2005		Toplam Çalışan Sayısı *	36		
Öğrenci Sayısı:	Kız	324	Öğretmen Sayısı	Kadın	20
	Erkek	330		Erkek	12
	Toplam	654		Toplam	32
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:26	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:27
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:21	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		175	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		24

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	10	14	24
Branş Öğretmeni	0	3	3
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	14	22	36

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	75	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	150	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	6953	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6353			
Okul Kapalı Alan (m2)	600			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	30			
Kantin (m2)	100			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (...)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	8	11	19	Anasınıfı B	0	0	0
1/A	12	15	27	3/A	11	15	26
1/B	14	13	27	3/B	12	15	27
1/C	12	15	27	3/C	12	15	27
1/D	12	12	24	3/D	14	14	28
1/E	15	12	27	3/E	14	15	29
1/F	14	14	28	3/F	13	15	28
2/A	13	16	29	4/A	11	11	22
2/B	15	13	28	4/B	14	10	24
2/C	16	13	29	4/C	11	12	23
2/D	17	13	30	4/D	12	12	24
2/E	14	16	30	4/E	8	13	21
2/F	17	12	29	4/F	13	8	21

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Malzeme Adı	Adet
Akıllı Tahta Sayısı	31
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0
TV Sayısı	1
Yazıcı Sayısı	5
Fotokopi Makinası Sayısı	1
İnternet Bağlantı Hızı	FATİH (50 Mbps)

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	290.972,00 TL	99.719,00 TL
2023	612.361,00 TL	176.286,00 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Hizmet kalitesinin sürdürülmesi ve geliştirilmesinde, okulumuzun yürüttüğü faaliyetler ve hizmetlerden yararlanan paydaşlarımızın görüş, öneri ve beklentilerini alabilmek, ihtiyaçlarını ölçümlemek, kurumumuzu algılama seviyelerini tespit etmek, hizmet ve ürünlerin ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yardımcı olacak katkılarını alabilmek amacıyla elektronik ortamda cevaplanmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anket çalışması düzenlenmiş, listede yer alan paydaşlarımıza sunularak görüşleri alınmıştır.

Paydaş analizinin yapılmasında; stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımıcılığın sağlanabilmesi için okulumuz ile iletişim ve etkileşim içinde paydaşların, stratejik planın karar vericiler ve uygulayıcılar tarafından sahiplenilmesine çalışılmıştır.

2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarında paydaşlarımızın beklenti ve görüşleri göz önünde bulundurularak, anketlerde öne çıkan güçlü yönlerimizin devamlılığı ve iyileşmeye açık alanlarımızın geliştirilmesi yönünde amaç ve hedeflerimiz belirlenmiştir.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir *:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ						
SIRA NO	MADDELER	KATILIM DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılıyorum %	Katılmıyorum %
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	62,8	34,2	1,3	1,7	0,7
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	28,9	45,8	17,3	7,6	1
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	21,9	43,5	19,3	11	5,3
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	21,3	51,2	18,3	7,3	3
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	44,5	46,5	7	1,7	1,3
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	26,6	46,2	18,9	8,3	1,7
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	48,2	49,8	4,3	1,7	0,7
8	Derslerde konuya göre uygun araç ve gereçler kullanılmaktadır.	45,8	45,8	5,6	2,3	1
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	37,9	51,2	45,6	5,3	0,7
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	22,6	45,8	17,6	12	2,7
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	24,6	42,5	15,9	14,3	3,3
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	7	24,3	38,2	21,9	9,3
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyet düzenlenmektedir.	19,3	42,9	24,3	14,3	5,3

Öğretmen Anketi Sonuçları:

ÖĞRETMEN						
SIRA NO	MADDELER	KATILIM DERECESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılıyorum %	Katılmıyorum %
1	Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.	53,3	33,3	13,3	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	73,3	26,7	0	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	26,7	60	13,3	0	0
4	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	66,7	20	13,3	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	46,7	53,3	0	0	0
6	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	46,7	33,3	13,3	0	6,7
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	40	46,7	6,7	6,7	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	66,7	33,3	0	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	40	33,3	20	6,7	0
10	Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	40	40	20	0	0
11	Yöneticiler okulun vizyonunu stratejilerini iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	46,7	46,7	6,7	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	26,7	60	6,7	0	6,7
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder, kendimi güncellerim.	46,7	53,3	0	0	0

Veli Anketi Sonuçları:

VELİ						
SIRA NO	MADDELER	KATILIM DERECESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılıyorum %	Katılmıyorum %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	37,6	56,4	3,8	1,3	1,3
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	37,3	54,5	5,6	0,9	1,9
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	19,4	49,5	18,2	10,7	2,8
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	19,4	52	22,6	4,1	2,5
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	44,2	48	6,3	1,3	0,6
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	30,1	44,8	16,9	6,3	2,5
7	Okulda bizi ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	20,1	56,4	18,2	4,4	1,6
8	e-okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	27	43,9	10,7	17,2	2,2
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleri ile iyi anlaştığını düşünüyorum.	58,6	37	2,8	0,9	1,3
10	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	17,9	48,3	24,1	7,2	2,8
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	19,1	50,8	18,8	8,5	3,4
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	16	44,2	22,6	14,4	3,4
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	16	43,3	23,8	15,4	2,2

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırımında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin öğretmenlere iletişiminin güçlü olması
Çalışanlar	Personellerin tamamına yakınının bilgi, beceri ve teknolojik açılardan yeniliklere açık olması. Dinamik ve yeniliklere açık bir kadrodan oluşması.
Veliler	Veli, öğretmen, öğrenci ve okul idaresinin sürekli iletişim halinde olması
Bina ve Yerleşke	Okul kat planlarının erişebilirliğinin kolay olması
Donanım	Okulun eğitim-öğretim açısından teknolojik donanımının yeterli olması
Bütçe	Okul gelirlerinin zenginleştirilerek eğitim öğretime destek olacak hale getirilmeye devam edilmesi
Yönetim Süreçleri	Yönetim anlamında idare-veli-personel ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün bir aile anlayışıyla ilerlemesi
İletişim Süreçleri	Veli ziyaretleri yapılarak iletişimi daha güçlü hale getirilmesi ayrıca tüm personellerle velilerimizle doğru ve zamanında iletişime geçilmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin ortak bir okul kültürüne sahip olmaması
Çalışanlar	Kadrolu hizmetli ve memur personelinin olmaması
Veliler	Velilerin sadece öğretim açısından başarıya odaklanması
Bina ve Yerleşke	Sportif alanlar için alan yetersizliği
Donanım	Donanım yenilenmesi yönünden maddi sıkıntılar
Bütçe	Yardımcı hizmet sınıfındaki personel giderlerinin ve okul giderinin fazla olması
Yönetim Süreçleri	Yönetim sürecinde okul memurunun olmayışı
İletişim Süreçleri	Personelin algı düzeyindeki farklılık

Dıřsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Yerel yönetim, sivil toplum örgütleri, il özel idaresi ve halkın eğitime desteği,
Ekonomik	Okul çevresinin ve aile yapısının ekonomik durumunun iyi olması
Sosyolojik	Okul çevresinin etkileşime, iletişime ve yeniliklere açık olması
Teknolojik	Sınıflarımızda akıllı tahta ve ses sisteminin olması
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yasaların takibinde devamlılığın ve kararlılığın etkin olması
Ekolojik	Okul çevresi etkileşime ve iletişime açık bir görüntü sergilemektedir

Tehditler

Politik	
Ekonomik	Okul çevresinin ekonomik açıdan bir çok aileyi zorlaması ve maddi zorluğa düşen bazı veli ve öğrencilerimizin farklı yerlere taşınmak zorunda kalması
Sosyolojik	Bölgesel sosyo-ekonomik farklılıkların olması.
Teknolojik	Teknolojinin yanlış kullanımı konusunda öğrenci ve velilerin yeterli bilince sahip olmaması
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yasalar dışına çıkmak isteyen veliler
Ekolojik	Göç alan bir il olmamız nedeniyle bölgesel nüfus artışının olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Tüm bireylerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayarak ilgi ve yetenekleri doğrultusunda, eğitime erişimini ve sürekliliğini sağlamak.
2	Tüm bireylerin örgün ve yaygın eğitime katılımlarını artırmak
3	Tüm bireylerin eşit ve adil bir şekilde eğitim-öğretime erişimini sağlamak
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin belirlenerek ilgili kurumlarla iletişimi sağlayıp eğitimlerine devam etmelerini sağlamak
5	Sportif ve sanatsal faaliyetlere katılımı en üst seviyelerde tutmak
6	Tüm bireylerin okul öncesi eğitimi alması konusunda süreklilik sağlamak

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğretim Yöntem ve Tekniklerinin öğrenci seviyesine uygun seçilmesi
2	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime ve öğretime erişiminin daha kolay hale getirilmesi
3	Okul bilgi kaynaklarının kullanılarak okul içinde yaratıcı ve yenilikçi yaklaşımların kullanılması,
4	Üretilen yaratıcı ve yenilikçi yaklaşımların okulun, öğrencilerin ve diğer paydaşların ihtiyaçlarını karşılaması, sorunların çözümünde kullanılması
5	Okulda ve sınıfta öğretmenler ve öğrenciler tarafından üretilen özgün ders materyalleri, proje vb. çalışmalar,
6	Okulun yönetim, eğitim ve öğretim etkinlikleri kapsamında; bilinen yöntemlerin dışında yaratıcı ve yenilikçi yöntemler ve bu yöntemlerin okul çalışanlarınca benimsenme ve uygulama düzeyi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Tüm personelin iş güvenliği eğitimi almasını sağlamak, okul güvenliğini arttırıcı önlemleri almak
2	Okul toplumu tarafından belirlenen performans ölçütlerine ulaşma düzeyleri
3	Diğer performans alanlarına ilişkin olarak elde edilen performans sonuçlarının, yakın çevre ve ülkedeki diğer okullarla karşılaştırılması ve ulaşılan sonuçlar
4	Etkinlik planında yer alan performans göstergelerine ulaşma düzeyi.
5	Bina ve Yerleşkeden en iyi şekilde yararlanarak her bir alanı eğitimin kalitesini yükseltmek amacıyla en iyi şekilde kullanmak
6	Temizlik ve Hijyeni öğrenci ve tüm personelin günlük yaşamına adapte edici çalışmalar gerçekleştirmek
7	Okulun hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.
8	Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
9	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamları

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Eğitimde sürekli gelişmeyi ve yenileşmeyi sağlayarak; insan merkezli eğitim anlayışıyla, okulumuzu eğitim, bilim ve kültür merkezi yapmaktır.

VİZYONUMUZ

Ulusal ve uluslararası ortamlarda mensubu olmaktan övünç duyulan, vereceği eğitim-öğretim, üreteceği bilgi, teknoloji ve sanatla ülkemizin çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkmasında katkıda bulunacak lider bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) Şeffaflık
- 2) Güçlü bir iletişim
- 3) Kaliteyi İçselleştirme
- 4) Dürüstlük
- 5) Sevgi
- 6) Saygı
- 7) Adalet
- 8) Kurum Kültürüne Bağlılık

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların ilkokul ve anasınıflı alanında okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	98	99	99	99	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	91.5	95	97	99	99	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	95	99	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	1	0	0	0	0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitimi)	99	100	100	100	100	100
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitimi)	85	90	100	100	120	140

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	02 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Vakkas YILDIZ Müdür Yardımcısı	02 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Vakkas YILDIZ Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	İlkay KESKİN Müdür Yardımcısı	Eylül
1.1.5	Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak	Rehberlik Servisi	02 Eylül-20 Eylül
1.1.6	Okul Spor Kulübünün etkin bir şekilde çalışıp lisanslı öğrenci sayısının artırılması	İlkay KESKİN Müdür Yardımcısı	02 Eylül-20 Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
PG.1.1.a	Sosyal Faaliyetlere Etkin Katılım: Beyaz Bayrak Sertifikasına sahip	Mevcut	Mevcut	Mevcut	Mevcut	Mevcut	Mevcut
PG.1.1.b	Sosyal Faaliyetlere Etkin Katılım: Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip	Mevcut	Mevcut	Mevcut	Mevcut	Mevcut	Mevcut
PG.1.1.c	Sportif Ve Kültürel Faaliyetlerden en az birine katılan öğrenci oranı (%)	%15	%20	%25	%35	%50	%60
PG. 1.1.d	Sportif ve Kültürel Faaliyetler kapsamında açılan kurs sayısı	4	5	6	7	8	9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Halk Eğitim aracılığıyla açılan ders dışı kursların düzenlenmesi	Müdür Yardımcısı İlkay KESKİN	Eylül Ayının Son Haftası
1.1.2	Öğrencilerin çevre bilinci eğitime alınması	Rehberlik Servisi	Her ayın ilk haftası
1.1.3	Ders dışı etkinliklerle ilgili veli bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi	Rehberlik Servisi Vakkas YILDIZ Müdür Yardımcısı	Ekim Ayının ilk haftası

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi üst öğrenime ve hayata hazırlayan, bu aşamada velilerimizi sürece dahil eden daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
PG.1.1.a	Sosyal Faaliyetlere Etkin Katılım: Aile Eğitimleri kapsamında Eğitime alınan veli sayısı	150	165	185	190	200	210
PG.1.1.b	Sosyal Faaliyetlere Etkin Katılım: Obezite ile mücadele konusunda Gerçekleştirilen toplantı ve seminer sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.1.1.c	Veli ziyareti yapılma oranı (%)	50	60	70	80	90	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Aile eğitimlerinin düzenli olarak yapılması	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.2	Yıl içerisinde yapılan veli ziyaretlerinin artırılması	Rehberlik Servisi Vakkas YILDIZ Müdür Yardımcısı	Her ayın 2. Haftası
1.1.3	Obezite ile mücadele ilgili velilere bilgi verilmesi	Rehberlik Servisi	Ekim Ayı ve Şubat ayının son haftası

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Kurumsal kapasitemizi daha da güçlü hale getirmek için veli öğrenci öğretmen ve çevre iletişimini en üst seviyeye çıkaracak, bina ve yerleşkeyi donanım temizlik konularında eğitim öğretime daha da uygun hale getirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
PG.3.1.a	Bina ve Yerleşke: Okulun dış görünüşü (duvarların boyanması, bahçe düzeni vb.) eksikliklerini gidermek.) (%)	%75	%80	%85	%90	%95	%95
PG.3.2.b	Donanım: Teknolojik ve fiziksel donanımın yeterlik alanı (%)	%65	%75	%80	%85	%90	%95
PG.3.3.c.	Temizlik: Okul hijyeni kişisel temizlik seminerlerine katılma oranı(%)	%75	%80	%85	%90	%95	%95
PG.3.3.d.	Kurumsal İletişim: Veli-öğrenci-öğretmen üçlüsüyle, bilgi amaçlı iletişimin mesaj yoluyla sağlanma oranı(%)	%5	%50	%75	%80	%90	%95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Teknolojik yeterlilik oranını üst seviyelere çıkarmak (bilişim sınıfının yeniden düzenlenmesi, akıllı tahtaların bakımının yapılması)	Hüseyin KAYA	02 Eylül-15 Eylül
1.1.2	Bina ve Yerleşkenin öğretim materyali açısından elden geçirilmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	02 Eylül-15 Eylül
1.1.3	Okulun dış görünüşünün bakımının planlanması (duvarların boyanması, bahçe düzeni vb.) eksikliklerini gidermek.)	İlkay KESKİN	02 Eylül- 15 Eylül
1.1.4	Okul hijyeninin yapılacaklar açısından periyodik zaman çizelgesine bağlanması	Vakkas YILDIZ	02 Eylül- 20 Eylül
1.1.5	Okul adını taşıyan mesaj sisteminin kurulması	İlkay KESKİN	Kasım Ayının Son Haftası

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	65.000	70.000	75.000	80.000	85.000	375.000
TOPLAM	65.000	70.000	75.000	80.000	85.000	375.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.